



Härtefallantrag

Rückerstattung des Mobilitätsbeitrages der Hochschule Ruhr West

*Bei Rückfragen bitte an „haertefall.asta@hs-ruhrwest.de“ wenden. Auch die vollständig ausgefüllten Härtefallanträge können (samt Anhang) auf diesem Weg eingereicht werden. Auch bei wiederholter Antragsstellung sind **alle** Dokumente neu einzureichen.*

Hiermit beantrage ich die Rückerstattung des Mobilitätsbeitrages für das

Sommersemester

Wintersemester

Jahr: _____

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsname: _____

Geb. Datum: _____

Geburtsort: _____

Anschrift: _____

Studiengang: _____

Fachsemester: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Familienstand: _____

BIC: _____

IBAN: _____

Bank: _____



Bitte ankreuzen oder ausfüllen:

Begründung - Gruppe I:

- Die Zahlung ist aus finanziellen Gründen nicht möglich (**Bitte schriftlich begründen**)

Begründung - Gruppe II:

- Alleinerziehende Mütter oder Väter, die unter dem Existenzminimum leben

Begründung - Gruppe III:

- Semester außerhalb von NRW

Ich habe in der Vergangenheit bereits einen Härtefallantrag gestellt.

Ja

Nein

Wenn ja, wann? _____

Notizen und Ergänzungen:



Zwingend erforderliche Unterlagen

Gruppe I und II:

- Aktuelle Studienbescheinigung
- Aktueller Leistungsnachweis
- lückenlose Kontoauszüge der **letzten vollen 6 Monate (GANZE MONATE)** aller vorhandenen Konten
- Aktuelle Einkommensnachweise
- Mietvertrag
- Nachweis über die Höhe des Krankenversicherungsbeitrags
- BAföG-Bescheid (**auch bei Ablehnung**)
- Unterhaltsverpflichtungen (falls vorhanden)
- Nachweis über die Existenz eigener Kinder (falls vorhanden)

Gruppe III:

- Aktuelle Studienbescheinigung
- Aktueller Leistungsnachweis
- Nachweis über Semester oder Praktikum außerhalb von NRW (z.B. Arbeitsvertrag oder schriftliche Erklärung des Unternehmens/ der Universität etc.)

Mit meiner Unterschrift versichere ich die Richtigkeit und Vollständigkeit aller gemachten Angaben. Über mögliche strafrechtliche Konsequenzen bin ich mir bewusst.

Jegliche Änderungen werden unverzüglich von mir mitgeteilt.

Ort, Datum

Unterschrift
